

Мэрия города Череповца
Управление образования мэрии города Череповца
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 72»
(МАДОУ «Детский сад № 72»)
ул.Кравченко д.31, г. Череповец, Вологодская область, 162606, тел.(8202) 579352
sad72@cherepovetscity.ru

ПРИНЯТО

На заседании наблюдательного совета
МАДОУ «Детский сад № 72»
протокол от 03.09.2021г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад № 72»
от 03.09.2021г. № 134/1

_____ Е.В. Сухарева

**Сухарева
Екатерина
Викторовна**

Подписан: Сухарева
Екатерина Викторовна
DN: ИНН=352807384849,
СНИЛС=06986225920,
E=sad72@cherepovetscity.ru
, C=RU, S=Вологодская
область, L=г Череповец,
O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ
САД № 72 """, G=Екатерина
Викторовна, SN=Сухарева,
CN=Сухарева Екатерина
Викторовна
Основание: Я являюсь
автором этого документа
Местоположение: место
подписания
Дата: 2021-10-10 15:54:30

ПОЛОЖЕНИЕ
о наблюдательном совете
МАДОУ «Детский сад № 72»

1. Общие положения.

1.1. Положение о наблюдательном совете муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 72» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Уставом ОО.

1.2. Положение регламентирует деятельность наблюдательного совета ОО.

1.3. Наблюдательный совет является коллегиальным органом управления МАДОУ «Детский сад № 72» (далее – образовательная организация - ОО).

1.4. Наблюдательный совет не вправе выступать от имени ОО.

1.5. ОО не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтверждённых расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

2. Состав наблюдательного совета ОО.

2.1. Наблюдательный совет ОО создается в составе 9 членов.

2.2. В состав наблюдательного совета входят:

- представители учредителя – 2 человека;
- представители комитета по управлению имуществом города – 1 человек;
- представители общественности – 3 человека;
- представители работников ОО – 3 человека.

2.3. решение о назначении членов наблюдательного совета ОО и прекращении их полномочий принимается органом мэрии.

2.4. Срок полномочий наблюдательного совета составляет 3 года.

2.5. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

2.6. Членами наблюдательного совета не могут быть:

- заведующий ОО и его заместители;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.7. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены органом мэрии досрочно:

- по просьбе члена наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения ОО в течение четырёх месяцев;
- в случае привлечения члена наблюдательного совета в уголовной ответственности.

2.8. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления (муниципальным служащим) и состоящего с этими органами в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений и по представлению указанных органов.

2.9. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета с учётом норм представительства, предусмотренных пунктом 2.2. Положения.

2.10. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа (за исключением представителей работников ОО) простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

2.11. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.12. До избрания председателя наблюдательного совета, а также в случаях отсутствия председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителей работников ОО.

2.13. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

2.14. Секретарь наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

2.15. Секретарь наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отражённых в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания.

3. Компетенция наблюдательного совета.

К компетенции наблюдательного совета относится рассмотрение:

3.1. Предложений органа мэрии или заведующего ОО о внесении изменений в устав ОО;

3.2. Предложений органа мэрии или заведующего ОО о создании и ликвидации филиалов ОО, об открытии и закрытии его представительств;

3.3. Предложений органа мэрии или заведующего ОО о реорганизации или ликвидации ОО;

3.4. Предложений органа мэрии или заведующего ОО об изъятии имущества, закреплённого за ОО на праве оперативного управления;

3.5. Предложений заведующего ОО об участии ОО в других юридических лицах, в том числе о внесении имущества, указанного в пункте 3.7. Устава ОО, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц при передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

3.6. Проекта плана финансово-хозяйственной деятельности ОО;

3.7. По представлению заведующего ОО проектов отчётов о деятельности ОО и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчётности ОО;

3.8. Предложений заведующего ОО о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» ОО не вправе распоряжаться самостоятельно;

3.9. Предложений заведующего ОО о совершении крупных сделок;

3.10. Предложений заведующего ОО о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

3.11. Предложений заведующего ОО о выборе кредитных организаций, в которых ОО может открыть банковские счета;

3.12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчётности ОО и утверждения аудиторской организации.

4. Полномочия в принятии решений.

4.1. По вопросам, указанным в п. 3.1-3.4, 3.7 и 3.8 настоящего Положения, наблюдательный совет дает рекомендации.

Орган мэрии принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета ОО.

4.2. По вопросу, указанному в пункте 3.6. настоящего Положения, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется органу мэрии. По вопросам, указанным в пунктах 3.5 и 3.11 настоящего Положения, наблюдательный совет дает заключение. Заведующий ОО принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета.

4.3. По вопросам, указанным в пунктах 3.9, 3.10 и 3.12 настоящего Положения, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для заведующего.

4.4. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 3.1 - 3.8. и 3.11

настоящего Положения даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

4.5. Решения по вопросам, указанным в пунктах 3.9 и 3.12 настоящего Положения, принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

4.6. Решение по вопросу, указанному в пункте 3.10 настоящего Положения, принимается наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.7. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам ОО.

5. Порядок проведения заседаний наблюдательного совета.

5.1. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Заседание наблюдательного совета созывается по инициативе председателя наблюдательного совета, по требованию органа мэрии, члена наблюдательного совета или заведующего ОО.

5.3. Заседание наблюдательного совета созывается в течение 15 календарных дней с момента поступления требования о его созыве.

5.4. Секретарь наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания наблюдательного совета в письменной форме уведомляет членов наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания, направляет им проект повестки дня заседания наблюдательного совета, а также направляет иные документы и справочные материалы, необходимые для проведения заседаний наблюдательного совета.

5.5. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание наблюдательного совета может быть созвано немедленно путём уведомления членов наблюдательного совета в форме, обеспечивающей получение соответствующей информации.

5.6. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать заведующий ОО с правом совещательного голоса. Иные приглашённые председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

5.7. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.8. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

5.9. В случае отсутствия члена наблюдательного совета по уважительной причине на заседании наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования.

5.10. Наблюдательный совет вправе принимать решения по вопросам, относящимся к его компетенции, путём проведения заочного голосования.

5.11. Указанный в пунктах 5.9. и 5.10. настоящего Положения порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным п. 3.10, п. 3.11 настоящего Положения.

5.12. Первое заседание наблюдательного совета, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по требованию органа мэрии в трёхдневный срок после создания ОО (формирования нового состава наблюдательного совета).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение принимается наблюдательным советом, утверждается приказом заведующего ОО.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.